

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) és un centre de recerca adscrit a la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el Departament competent en matèria de boscos.

És un centre CERCA i està acreditat com agent TECNIO per la Generalitat (desenvolupador de tecnologia públic).

Té concedida la menció de "Human Resources Excellence in Research" de la Comissió Europea, que la reconeix com a institució de recerca europea que promou un ambient de treball favorable i motivador.

Tècnic/a de suport en treball de camp per a activitats d'innovació i transferència en gestió forestal multifuncional

Referència: 24-05-00019

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) precisa incorporar una persona de suport a les tasques a realitzar a diversos rodals demostratius d'activitats d'innovació i transferència en matèria de gestió forestal multifuncional del grup de Gestió Forestal Sostenible. Les tasques inclouen, sempre de manera coordinada amb les persones responsables dels respectius projectes, la preparació i realització d'inventaris silvodasomètrics i IBP, la realització de senyalaments d'actuacions forestals i el seguiment de la seva execució. També poden encomanar-se altres tasques de suport a les activitats del grup.

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Incorporació: inicis juny 2024.
2. Contracte temporal per una durada inicial de 6 mesos ampliable a 12 mesos en total.
3. Jornada laboral: complerta, 37,5 hores setmanals en horari flexible segons estableix el conveni laboral del CTFC.
4. Lloc de treball: Solsona (Solsonès), amb desplaçaments freqüents per territori català i possibilitat de teletreball parcialment.
5. Retribució: en base a les categories professionals segons conveni, orientativament entre 21.000 i 26.000 € brut anual segons avaluació de competències i experiència.
6. Bones mesures que afavoreixen la conciliació entre la vida laboral, familiar i personal i la igualtat de gènere estan regulades al Conveni Col·lectiu i al Pla d'igualtat d'oportunitats del Centre de Ciència i tecnologia Forestal de Catalunya
7. Es considera col·lectiu preferent les persones amb un grau reconegut oficialment de discapacitat superior o igual al 33%.

FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC DE TREBALL

1. Suport en projectes de recerca, innovació i transferència del Grup de Gestió Forestal Sostenible en relació a la gestió forestal adaptativa i multifuncional, conservació de la biodiversitat, prevenció d'incendis i restauració forestal.
2. Realització d'inventaris de camp dasomètrics i florístics i de l'Índex de Biodiversitat Potencial en les parcel·les de seguiment dels rodals demostratius.
3. Preparació de cartografia de treball i disseny, organització i gestió de bases de dades.

4. Suport a la redacció de documents tècnics – científics (informes, protocols, memòries) incloent l'anàlisi de dades i l'anàlisi i processat de capes d'informació geogràfica.
5. Qualsevol altra funció o tasca que per la seva naturalesa li sigui encomanada.

REQUISITS NECESSARIS

1. Titulació nivell MECES 1 (EQF 5) o superior en la branca forestal, ecologia o biologia: Cicle Formatiu de Grau Superior de Gestió Forestal i del Medi Natural o Paisatgisme i medi rural; grau universitari en Enginyeria forestal, Biologia, Ciències Ambientals i altres titulacions relacionades amb els ecosistemes forestals.
2. Disponibilitat per a desplaçaments freqüents arreu de Catalunya.
3. Carnet de conduir B amb antiguitat superior a 2 anys.

CONDICIONES VALORABLES

1. Coneixement i experiència en silvicultura, restauració forestal, inventaris i planificació forestal i instrumentalització de parcel·les de seguiment.
2. Experiència demostrable en la implementació d'actuacions silvícoles i/o de restauració en ecosistemes mediterranis (incloent el senyalament d'actuacions forestals).
3. Experiència prèvia i coneixement del sector forestal a Catalunya.
4. Formació en matèria de PRL i SS en treballs a bosc.
5. Formació en conducció segura amb 4x4.
6. Bones habilitats de comunicació oral i escrita (informes tècnics, articles tècnics i científics).
7. Bon nivell de català, castellà i anglès.
8. Coneixement demostrable en muntatge i gestió de bases de dades.
9. Coneixement demostrable en l'ús de software de Sistemes d'Informació Geogràfica i/o teledetecció.

COMPETÈNCIES/HABILITATS:

1. Interès en treballar en projectes de transferència, innovació i recerca aplicada.
2. Capacitat de planificació i organització.
3. Iniciativa i pro activitat.
4. Capacitat de treball en equips multidisciplinars.
5. Habilitats de comunicació i de relació amb el personal intern i extern.
6. Persona responsable amb un alt grau d'implicació.

CONTACTE

Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya
Ctra. de St. Llorenç de Morunys, km 2 (direc. Port del Comte)
25280 Solsona
Tel. (+34) 973 48 17 52
E-mail: borsa.treball@ctfc.cat
<https://ctfc.cat/>
<https://ctfc.cat/transparencia.php>

PROCÉS I CRITERIS DE SELECCIÓ

- El procés de selecció està a càrrec de l'Àrea de Recursos Humans del CTFC. El procés consistirà en: Admissió de candidatures: **les persones candidates hauran d'enviar un currículum vitae cec per tal de garantir el principi de no discriminació i millor adequació entre la formació acadèmica (estudis específics) i les activitats de recerca i innovació a desenvolupar i una carta de motivació, al correu borsa.treball@ctfc.cat, en un termini fins com a màxim el 4 de juny del 2024 a les 14:00, el correu ha d'indicar el codi de referència de l'oferta.** No s'acceptaran sol·licituds referides a un altre portal, que no sigui la pròpia borsa de treball del CTFC i/o les sol·licituds que es rebin a través del SOC i amb les instruccions que figuren en la mateixa.

El CTFC garanteix un procés de selecció obert, transparent i basat en mèrits (OTM-R) a totes les candidatures registrades, evitant així qualsevol biaix de gènere, origen, edat, ideologia o altres circumstàncies que puguin ser discriminatòries.

Política d'integració: Es prioritzaran les candidatures d' aquelles persones que comptin amb una discapacitat reconeguda i acreditada igual o superior al 33%, sempre que la discapacitat sigui compatible amb l' adequat acompliment del lloc.

Calendari Orientatiu	
Fins com a màxim 4 de juny 2024	Publicació i difusió de la plaça oferta: web CTFC, Oficina SOC i altres canals de difusió.
2 dies laborables següents	Preselecció: determinació del compliment dels requisits mínims de la oferta. Valoració de les candidatures pre-seleccionades, mitjançant una puntuació basada en criteris objectius i enviament dels CV pre-seleccionats aptes al Comitè de Selecció per al seu estudi. Enviament Mail informatiu als CV no aptes per a continuar en el procés.
2 dies laborables següents	Celebració comitè de selecció: Entrevista a les persones candidates aptes seleccionats. Acta Comitè de Selecció amb la persona candidata seleccionada i els motius per als que s'ha seleccionat. Publicació a la borsa de treball del CTFC la resolució identificant la persona elegida. Enviament Mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.
1 dies laborables següents	Enviament a Recursos Humanos de la documentació oficial necessària per a tramitar el contracte de treball, i coordinació amb la data d'inici del contracte.
Principis juny 2024	Inici del contracte.