

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) és un centre de recerca adscrit a la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el Departament competent en matèria de boscos.

És un centre CERCA i està acreditat com agent TECNIO per la Generalitat (desenvolupador de tecnologia públic).

Té concedida la menció de "Human Resources Excellence in Research" de la Comissió Europea, que la reconeix com a institució de recerca europea que promou un ambient de treball favorable i motivador.

TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN DINÀMICA DE CARBONI AL SÒL I MODELITZACIÓ

Referencia: 24-07-00046

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) està cercant una persona tècnica especialista en modelització de la dinàmica del carboni en sòls agrícoles i forestals per treballar dins del projecte Grup de Treball de Carboni al Sòl impulsat per el Departament d'Acció Climàtica (DACC) de la Generalitat de Catalunya

Les tasques a portar a terme es centraran en l'estudi de la dinàmica de carboni i de variables indicadores de qualitat de sòls agrícoles i forestals amb diverses pràctiques agroecològiques mitjançant la selecció, parametrització i validació de models.

El CTFC, localitzat a Solsona (Prepirineus), és un centre públic de recerca i transferència del coneixement que compta amb uns 150 empleats. L'activitat de recerca i innovació del CTFC s'estructura en tres programes: 1) Gestió Forestal Multifuncional; 2) Dinàmica del Paisatge i Biodiversitat; 3) Bioeconomia i Governança. Més informació institucional està disponible a: www.ctfc.cat.

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Incorporació: Setembre 2024.
2. Contracte laboral de durada limitada (12 mesos amb possibilitat de continuació).
3. Jornada laboral: **jornada a temps complet** de 37 hores setmanals en horari flexible i fins a 20 hores de teletreball a la setmana.
4. Lloc de treball: CTFC.
5. Categoria professional: Especialista KTT i D+I N3 o Tècnic de Suport N1 segons perfil del candidat/a
6. Retribució: segons aptituds i experiència aportada.

FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC DE TREBALL

- Recerca i revisió de literatura científica relacionada amb la dinàmica de carboni al sòl.
- Recopilació i gestió de dades ambientals, climàtiques i de propietats del sòl i paràmetres relacionats.
- Col·laboració en la implementació d'anàlisis complexes de dades: estadística i modelització i/o aplicació de models i softwares.

-Gestió de bases de dades i anàlisis estadístiques amb programari R: utilització de paquets, creació de scripts, sortida gràfica. Interpretació de dades per desenvolupar o executar models.

-Col·laboració amb equips multidisciplinaris d'altres institucions implicats en el projecte i projectes relacionats. Redacció d'informes tècnics i publicacions científiques a partir dels resultats obtinguts.

-Participació en activitats de comunicació i difusió (p. ex. assistència a conferències, tallers i activitats de transferència). Elaboració de materials de difusió.

REQUISITS NECESSARIS

1. Màster en Biologia, Ciències Ambientals, Enginyeria Forestal/Agrícola o similar.
2. Català i castellà escrit i parlat
3. Anglès escrit i parlat
4. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari avançat.

CONDICIONS VALORABLES

1. Coneixement de les propietats i dinàmiques del sòl: (micro)biologia del sòl, reciclatge de nutrients.
2. Titulació de doctorat.
3. Participació prèvia en projectes de recerca, especialment aquells relacionats amb ecologia aplicada, la mitigació del canvi climàtic en sistemes agroforestals i la dinàmica del carboni al sòl.
4. Coneixements d'estadística avançada i en llenguatge de programació (R, Python).
5. Coneixements en modelització dinàmica del carboni (Yasso, APSIM, Century o RothC).

COMPETÈNCIES/HABILITATS:

1. Capacitat de planificació i organització.
2. Capacitat de treball en equips multidisciplinaris.
3. Habilitats de comunicació i relació amb personal (intern i extern).
4. Persona responsable amb un alt grau d'implicació.
5. Iniciativa i proactivitat.
6. Capacitat d'adaptació i aprenentatge.

CONTACTE

Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya
Ctra. de St. Llorenç de Morunys, km 2 (direc. Port del Comte)
25280 Solsona
Tel. (+34) 973 48 17 52
E-mail: borsa.treball@ctfc.cat
<https://ctfc.cat/>
<https://ctfc.cat/transparencia.php>

PROCÉS i CRITERIS DE SELECCIÓ

El procés de selecció està a càrrec de la Responsable de l'Àrea de Recursos Humans del CTFC. Aquest procés consistirà en:

- Admissió de candidatures: **les persones candidates hauran d'enviar un currículum, els documents adjunts signats, i una carta de motivació, al correu borsa.treball@ctfc.cat, en un termini fins el 20 d'agost de 2024 a les 14:00 h., indicant el codi de referència de l'oferta.** No s'acceptaran sol·licituds referides a un altre portal, que no sigui la pròpia borsa de treball del CTFC i/o les sol·licituds que es rebin a través del SOC i amb les instruccions que figuren en la mateixa.

Política d'integració: El CTFC garanteix un procés de selecció obert, transparent i basat en mèrits (OTM-R) a totes les candidatures registrades, evitant així qualsevol biaix de gènere, origen, edat, ideologia o altres circumstàncies que puguin ser discriminatòries.

Política d'integració: Es prioritzaran les candidatures d' aquelles persones que comptin amb una discapacitat reconeguda i acreditada igual o superior al 33%, sempre que la discapacitat sigui compatible amb l' adequat acompliment del lloc.

Calendari Orientatiu	
15 dies laborables	Publicació i difusió de la plaça oferta: web CTFC, Oficina SOC i altres canals de difusió.
2 dies laborables següents	Preselecció: determinació del compliment dels requisits mínimes de la oferta i condicions valorables. Enviament Mail informatiu als CV no aptes per a continuar en el procés.
2 dies laborables següents	Celebració comitè de selecció: Entrevista als/les candidats/es aptes seleccionats. Acta Comitè de Selecció amb el/la candidat/a seleccionat/da i els motius per als que s'ha seleccionat. Publicació a la borsa de treball del CTFC la resolució identificant la persona elegida. Enviament Mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.
2 dies laborables següents	Enviament a Recursos Humanos de la documentació oficial necessària per a tramitar el contracte de treball, i coordinació amb la data d'inici del contracte.
Setembre de 2024 (aproximadament)	Inici del contracte.