

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) és un centre de recerca adscrit a la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el Departament competent en matèria de boscos.

És un centre CERCA i està acreditat com agent TECNIO per la Generalitat (desenvolupador de tecnologia públic).

Té concedida la menció de "Human Resources Excellence in Research" de la Comissió Europea, que la reconeix com a institució de recerca europea que promou un ambient de treball favorable i motivador.

TÈCNIC/A EN ANÀLISIS DE DADES DE BIODIVERSITAT

Referència: 24-11-00061

El Grup de Biologia de la Conservació del Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya precisa la incorporació de personal tècnic amb experiència en anàlisis estadístics avançats en anàlisis de tendències poblacionals, anàlisis de dades de tracking i ús de l'espai.

L'activitat de recerca del CTFC s'organitza al voltant de quatre programes: 1) Gestió Forestal Multifuncional; 2) Dinàmica del paisatge; 3) Conservació de la biodiversitat; i 4) Bioeconomia i governança. L'Oficina de Promoció de Projectes (OPP) dona suport a tots els investigadors i tècnics en la redacció de subvencions i la gestió de projectes.

El CTFC coordina diferents projectes europeus (HE, H2020, LIFE, INTERREG, ERAMUS+, PRIMA, MSCA) així com projectes espanyols i catalans.

CTFC es troba a Solsona (Pre-Pirineu, a 120 km de Barcelona), Espanya, empra aproximadament 160 empleats, produeix > 120 articles científics anualment i una facturació d'aprox. 9 Mill. €/any. . Més informació institucional disponible a: www.ctfc.cat.

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Incorporació: Gener 2025.
2. Contracte indefinit d'activitats científicotècniques.
3. Jornada laboral: completa, jornada de 37,5 hores setmanals, en horari a convenir.
4. Lloc de treball: Solsona (Solsonès), amb possibilitat de teletreball parcialment.
5. Categoria professional: Especialista Recercador N2 més plus doctorat.
6. Retribució: segons aptituds i experiència aportada.

FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC DE TREBALL

1. Integració i anàlisis estadístics de dades procedents de diferents projectes de recerca i transferència vinculats al seguiment i estudi d'espècies.
2. Gestió de bases de dades del grup relacionades amb censos, dades GPS, inventaris d'hàbitat, etc.
3. Suport a tècnics del grup en anàlisis estadístic de dades.
4. Suport en el disseny de projectes i preparació de sol·licituds.
5. Redacció de documents tècnics (memòries tècniques de les tasques desenvolupades, documents de treball, documents de difusió de resultats,...)
6. Redacció d'articles científics.
7. Qualsevol altra funció o tasca que per la seva naturalesa li sigui encomanada.

REQUISITS NECESSARIS

1. Formació universitària, preferiblement en l'àmbit de les ciències de la vida: Biologia, Ciències Ambientals o Enginyeria Forestal o altres àmbits del sector ambiental.
2. Doctorat en ecologia, biologia, estadística o similar.
3. Alts nivells d'ús de R per anàlisis estadístics.
4. Experiència demostrables en gestió de grans bases de dades.
5. Experiència en l'ús de Sistemes d'Informació Geogràfica (QGIS, MiraMon o similar).
6. Habilitats de redacció d'articles científics e informes tècnics.
7. Habilitats de comunicació escrita i oral en anglès.

CONDICIONS VALORABLES

1. Coneixements estadístics: Models linears generalitzats mixtos, models additius generalitzats, anàlisis de tendències poblacionals, anàlisis de dades de tracking i ús de l'espai ('home ranges', 'Brownian bridge movement models', 'resource selection probability function', etc.).
2. Màster o doctorat relacionat en conservació o gestió d'espècies.
3. Coneixements previs del context europeu i global en conservació i seguiment de la biodiversitat.
4. Coneixements en espècies en declivi, espècies cinegètiques i/o migratòries.
5. Es valorarà la capacitat demostrada de col·laboració interdisciplinària (administració i altres entitats com ONG mediambientals, caçadors, etc.).
6. Incorporació immediata a l'equip de treball del CTFC.
7. Política d'integració: reserva de plaça al personal amb un certificat de discapacitat reconeguda.

COMPETÈNCIES/HABILITATS:

1. Capacitat de planificació i organització.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats de comunicació i relació amb el personal (intern i extern).
4. Persona responsable amb un alt grau d'implicació.
5. Iniciativa i pro activitat.
6. Flexibilitat i adaptació.

CONTACTE

Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya
Crt. de St. Llorenç de Morunys, km 2 (direc. Port del Comte)
25280 Solsona
Tel. (+34) 973 48 17 52
E-mail: borsa.treball@ctfc.cat
<https://ctfc.cat/>
<https://ctfc.cat/transparencia.php>

PROCÉS I CRITERIS DE SELECCIÓ

El procés de selecció està a càrrec del responsable de l'Àrea del lloc de treball i de l'Àrea de Recursos Humans del CTFC. Aquest procés consistirà en:

Admissió de candidatures: les persones candidates hauran d'enviar un currículum, els documents adjunts signats, i una carta de motivació, a www.ctfc.cat/registre.php, en un termini fins el 3 de desembre de 2024 a les 14:00h, indicant el codi de referència de l'oferta. No s'acceptaran sol·licituds referides a un altre portal, que no sigui la pròpia borsa de treball del CTFC i/o les sol·licituds que es rebin a través del SOC i amb les instruccions que figuren en la mateixa.

El CTFC garanteix un procés de selecció obert, transparent i basat en mèrits (OTM-R) a totes les candidatures registrades, evitant així qualsevol biaix de gènere, origen, edat, ideologia o altres circumstàncies que puguin ser discriminatòries.

Política d'integració: Es prioritzaran les candidatures d' aquelles persones que comptin amb una discapacitat reconeguda i acreditada igual o superior al 33%, sempre que la discapacitat sigui compatible amb l' adequat acompliment del lloc.

Calendari Orientatiu	
15 dies laborables	Publicació i difusió de la plaça oferta: web CTFC, Oficina SOC i altres canals de difusió.
1 dies laborables següents	Preselecció: determinació del compliment dels requisits mínims de la oferta. Enviament Mail informatiu als CV no aptes per a continuar en el procés.
1 dies laborables següents	Celebració comitè de selecció: Entrevista a les persones candidates aptes seleccionats. Acta Comitè de Selecció amb el nom de la persona seleccionada i els motius per als que s'ha seleccionat. Publicació a la borsa de treball del CTFC la resolució identificant la persona elegida. Enviament Mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.
2 dies laborables següents	Enviament a Recursos Humans de la documentació oficial necessària per a tramitar el contracte de treball, i coordinació amb la data d'inici del contracte.
Gener 2025	Inici del contracte.